



## Europass Curriculum Vitae

### Informatat Personale

Mbiemri / Emri Doda Ervin  
Numri Personal i ID: 150920059R  
Adresa Rruga e Sharrave, P Nr 32 Fushë-Arrëz.  
Telefoni 0355693455944

E-mail [Ervindoda20@gmail.com](mailto:Ervindoda20@gmail.com)

Nacionaliteti Shqipëtare

Data dhe vendi i lindjes 20.09.1985, Fushë-Arrëz.

Gjinia Mashkull

### Fusha Profesionale **Jurist, avokat.**

### Eksperiencat e punës

Data 2012 e në vazhdim

Pozita që është ushtruar Epror dhe menaxher i biznesit privat "Venus Bar Lounge".

Aktivitetet kryesore dhe përgjegjësitë Organizimi i punonjësve, ndarja e punëve të punonjësve. Punonjësve u jepen mendimet në lidhje me performancën e tyre, duke përfshirë atë që bëjnë mirë dhe ku ata duhet të përmirësohen. Të mundësohet përbushja e qëllimit për të cilin është krijuar biznesi. Motivimi i punonjësve si dhe rekrutimi i punonjësve të rinjë për të ofruar një shërbim të duhur tek klientët.

Emri dhe adresa e punëdhënësit Ervin Doda.  
Lloji i biznesit ose sektorit "VENUS TRANS" SH.P.K.

Data 2021 dhe në vazhdim

Pozita që është ushtruar Drejtues i subjektit "VENUS TRANS" SH.P.K. në fushën e transportit ndërkombëtarë të mallrave.  
Aktivitetet kryesore dhe përgjegjësitë Rekrutimi i punonjësve, ndjekja e ecurisë së punës. Mbajtja në gatishmëri e mjeteve të transportit për zbatimin e kontratave me subjektet e kontraktuara, përzgjedhja dhe këshillimi i duhur për drejtuesit e mjeteve. Likuidimi në vijimësi i taksave e tatimeve, si dhe detyrimeve ndaj punonjësve e institucioneve shtetërore.

Emri dhe adresa e punëdhënësit Ervin Doda.  
Lloji i biznesit dhe sektorit "VENUS TRANS" SH.P.K. në fushën e transportit ndërkombëtarë të mallrave.

### Edukimi dhe Trajnimet

Vitet 2000-2004 Shkolla e mesme e përgjithshme "70 Vjetori i Pavarësisë".  
Vitet 2007-2011 Përfunduar Fakultetin e Drejtësisë në Albanian University Tiranë. I diplomuar si Jurist me dt. 15.07.2011.  
Vitet 2012-2013 Përfshirje profesionale si asistent avokat pranë zyrës së avokatit Lin Alia me nr. liçence 1226.

Data Me datë 31.10.2014 fituar titulli "Avokat".

Titulli i fituar i kualifikimit Jurist, avokat

Aftësitë profesionale të përfituara

Njohuri dhe kompetenca më të zgjeruara duke përfshirë Kodin e Etikës profesionale.  
Njohje më e thelluar e ligjeve dhe neneve përkatëse të domosdoshme për zbatimin e profesionit të Avokatit.  
Njohja e rëndësisë së ruajtjes së konfidencialitetit të gjithë informacionit të dhënë nga klienti i tij ose të marrë prej tij.  
Aftësi bashkëpunuese ndërmjet profesionistëve të fushës, komunikative dhe organizative.

Emri dhe lloji i organizates që ka ofruar edukimin dhe trajnimin

Universiteti "Albanian University".  
Zyra e Avokatisë me avokat Lin Alia me nr.licence 1226.

Niveli i klasifikimit kombëtar dhe ndërkombëtar

Diplomë e integruar e nivelit të dytë.  
Titulli "Avokat".

### Aftësitë personale dhe kompetencat

Gjuha amtare

Gjuha shqipe.

Gjuhët tjera

Vetë – vlerësimi

Sipas nivelit european (\*)

**Anglisht**

**Italisht**

Të kuptuarit		Të folurit		Shkrimi
Dëgjimi	Leximi	E folur interaktive	E folur produktive	
Mirë	Mirë	Mirë	Mirë	Mirë
Mirë	Mirë	Mirë	Mirë	Mirë

(\*) Komiza e përbashkët evropiane e referencës për gjuhët

Aftësitë shoqërore

Aftësi komunikuese, shoqërore dhe intelektuale për punën në grup. Aftësi për të krijuar dhe mbajtur marrëdhënie të shkëlqyera punë me njerëz me nivele të ndryshëm. Aftësi organizative dhe bashkëvepruese. Shfaqje të përgjegjësisë për ngarkesën dhe probleme të ndryshme në punë. si dhe nivele të larta empatie për të kuptuar klientin, si dhe komunikim joverbal dhe verbal elokuent dhe të kuptueshëm për klientët.

Aftësitë organizative

Zotëron aftësi për planifikim, organizim dhe menaxhim duke përfshirë të gjitha komponentët. Aftësi të fituara nga eksperiencia si asistent avokat por edhe nga eksperiencia në menaxhimin e biznesit privat prej disa vitesh. Aftësi udhëheqëse apo leadership. Guxim për vendimmarrje në situata të ndryshme. Pragmatik në qasje ndaj situatave të ndryshme. Fleksibilitet në punë në ekip. Aftësi për të punuar brenda afateve. I hapur ndaj ideve të reja.

Aftësitë teknike

Aftësi për tu integruar në çdo proces punë, aftësi për tu dhënë zgjidhje problemeve në situata të paparashikuara.

Aftësitë kompjuterike

Aftësi kompjuterike (printer, word, eksel, power point).

Aftësitë artistike

Krijimtaria e lidhur me arredimin e një ambienti ose ideator në mënyrën e organizimit të punës.

Patent Shoferi

Zotëron patentë Kl I-rë.